

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к Положению об оплате труда работников
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения Василевской
начальной школы

ПРИНЯТО
на общем собрании
работников
протокол от 19.08.2021 №3

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБ ОУ Василевской НШ
от 19.08.2021 №39

ПОЛОЖЕНИЕ
О РАСПРЕДЕЛЕНИИ СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОНДА ОПЛАТЫ ТРУДА

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда разработано в целях повышения качества и результата трудовой деятельности работников организации.

1.2. Положение устанавливает общий порядок и критерии формирования доплат и надбавок стимулирующего характера работникам организации (далее – выплаты стимулирующего характера).

1.3. Стимулирующая часть фонда оплаты труда формируется в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников организации, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных организацией на вышеуказанные цели.

1.5. Администрация организации вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда, денежные средства экономии по фонду оплаты за месяцы предыдущие периоду установления стимулирующих надбавок, средства, высвободившиеся в результате оптимизации образовательной программы и штата организации.

1.6. Работникам учреждения устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за стаж непрерывной работы, за выслугу лет (в виде надбавок, определенных приложением 1 к Положению);
- премиальные выплаты по итогам работы;
- выплаты за качество выполняемых работ

2. Выплаты за качество выполняемых работ

2.1. Выплаты за качество выполняемых работ предполагают поощрение работника за участие в течение рассматриваемого периода в выполнении важных работ, мероприятий (подготовка к российским, окружным, областным, районным мероприятиям; разработка образовательных проектов, программ; инновационная и экспериментальная деятельность);

за особый режим работы (работа в классе-комплекте, реализация воспитательных программ, программ внеурочной деятельности, программ профилактического и оздоровительного характера с детьми, требующими повышенного внимания, и т.д.); за организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения.

2.2. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются по соглашению сторон трудового договора.

2.3. Выплаты за качество выполняемых работ устанавливаются независимо от показателей оценки эффективности деятельности работника, как в процентном отношении, так и фиксированными денежными выплатами на основании приказа директора школы.

2.4. Выплаты стимулирующего характера за качество выполняемых работ могут выплачиваться:

- учителям начальных классов, работающим в классе-комплекте – до 25% от должностного оклада с учетом нагрузки,
- учителям английского языка, работающим в классе-комплекте – до 20% от должностного оклада с учетом нагрузки,
- учителям за реализацию программ внеурочной деятельности – до 25% от должностного оклада с учетом нагрузки.

2.5. Выплаты за качество выполняемых работ могут быть единовременными, ежемесячными, ежеквартальными, за учебный год.

2.6. Указанные выплаты осуществляются, если выполняемые работы или проводимые мероприятия отвечают хотя бы одному из следующих условий:

- требуют длительного подготовительного этапа;
- охватывают значительное количество учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников учреждения;
- улучшают коллективные результаты деятельности учреждения;
- улучшают значение наиболее «проблемных» показателей оценки деятельности учреждения;
- способствуют привлечению значительного объема дополнительных финансовых и материальных средств.

2.7. Размер выплат зависит от конкретного вклада работника.

3. Премияльные выплаты по итогам работы

3.1. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются на основании приказа директора в денежном выражении:

№ п/п	Направление оценки, показатель	Критерии оценки
1	По итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, полугодие, год)	Своевременно-1 балл (-1 балл) Добросовестно-1 балл (-1 балл) Качественно -1 балл (-1 балл)
2	За выполнение конкретной работы	В срок-1 балл (-1 балл)

	(поручения, задания);	
3	За качественную подготовку и своевременную сдачу отчетности	Своевременно-1 балл (-1 балл) Качественно -1 балл (-1 балл)
4	За своевременное заполнение автоматизированных информационных систем	В срок-1 балл (-1 балл)
5	За отсутствие замечаний (опозданий на уроки, совещания и т.д.)	Нет замечаний- 1балл Имеются замечания- -1 балл
6	За выполнение работ, связанных с обеспечением безаварийного, бесперебойного функционирования инженерных и эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения	
7	За отсутствие ДТП, замечаний	
8	За инициативу, творчество и применение в работе современных форм, методов и содержания организации труда	
9	За качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с должностной деятельностью	Качественно-1 балл
10	Участие в конкурсах (по результату)	Участие на школьном уровне -300 руб Участие на муниципальном уровне -500 рублей Победители на муниципальном уровне рублей-1000 рублей Участие на региональном уровне-1000 рублей Победители на региональном уровне-1500 рублей Участие на федеральном уровне-1500 рублей Победители на федеральном уровне-2000 рублей
11	Мониторинги, диагностические работы	1 балл-да, 0 баллов -нет
12	За объявление благодарности, присвоение почетных званий, награждение ведомственными наградами, знаками отличия, почетными грамотами Министерства образования и науки РФ, администрации Починковского	Муниципальный-3000 рублей, Региональный-5000 рублей Министерства образования и науки РФ-10000 рублей

	муниципального района, управления образования администрации Починковского муниципального района по инициативе управления образования и учредителя администрации Починковского муниципального района	
13	Премии к праздничным датам, юбилейным датам (50,55,60,65 лет).	1000 - 2000руб 5000 рублей

3.2. При премировании по итогам работы за отчетный период учитывается:

- своевременное, добросовестное, качественное выполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения).

3.3. Премияльные выплаты по итогам работы (поручения, задания) устанавливаются, если выполненные или выполняемые работы отвечают хотя бы одному из следующих условий:

- связаны с проведением мероприятий муниципального, областного, всероссийского, международного уровней;

- связаны с выполнением особо важных или срочных работ;

- связаны с реализацией проектов, программ, инициатив и т.п., имеющих значение для образовательной организации в целом.

3.4. Назначение премиальных выплат, не связанных с результативностью труда, не допускается.

3.5. Премияльные выплаты по итогам работы, установленные по итогам работы за определенный период (квартал, полугодие, год), не выплачиваются в случае прекращения трудового договора по основаниям, предусмотренным статьями 71, 79, 80, пунктами 3, 5-9, 11, 13 части первой статьи 81, пунктами 3, 4, 8, 13 части первой статьи 83, статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Работники, допустившие нарушение своих должностных обязанностей, могут быть лишены премии частично или полностью.

3.7. Частичное или полное лишение премий производится за тот отчетный период, в котором имело место нарушение должностных обязанностей.

3.8. Перечень нарушений, упущений в деятельности, при которых работники не могут быть премированы:

- Нарушение трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка.
- Нарушение правил техники безопасности и норм охраны труда.
- Нарушение санитарно-гигиенического режима образовательной организации.
- Нарушение требований трудового законодательства и локальных актов образовательной организации.
- Наличие обоснованных устных и письменных жалоб.

- Случаи детского травматизма во время пребывания в образовательной организации.
- Ухудшение качества оказываемой образовательной услуги.
- Наличие дисциплинарного взыскания.
- Нарушение этики поведения и субординации.

4. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы

4.1. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются по основной должности.

4.2. Для проведения объективной внешней оценки результативности профессиональной деятельности работника в школе приказом директора создается экспертная аналитическая группа (далее-группа).

4.3. Председатель экспертной аналитической группы несет персональную ответственность за работу экспертной аналитической группы, грамотное и своевременное оформление документации.

4.4. Результаты работы группы оформляются протоколами и утверждаются приказом директора школы, срок хранения которых – 3 года. Протоколы хранятся у директора школы. Решения группы принимаются на основе открытого голосования путем подсчета простого большинства голосов.

4.5. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются по следующим Показателям оценки эффективности деятельности работников.

ПОКАЗАТЕЛИ оценки эффективности деятельности работников

№ п/п	Направление оценки, показатель	Должности работников	Критерии оценки показателя
	Показатели деятельности образовательной организации		
1.	Соответствие деятельности ОО требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб)		2 балла – предписания надзорных органов, жалобы отсутствуют; 0 баллов – предписания надзорных органов, жалобы имеются
2.	Доля выпускников, не сдавших единый государственный экзамен по обязательным предметам, в общей численности выпускников ОО		2 балла – отсутствуют выпускники, не сдавшие ЕГЭ по обязательным предметам; 0 баллов - не выше районного показателя; (-2) балла - выше районного показателя

3.	Средний балл ЕГЭ по русскому языку и математике выпускников ОО	2 балла – средний балл ЕГЭ по русскому языку и математике выше среднего по району; 1 балл - средний балл ЕГЭ по русскому языку или математике выше среднего по району; 0 баллов – средний балл ЕГЭ по русскому языку и математике не выше среднего по району
4.	Средний балл ОГЭ по русскому языку и математике выпускников ОО	2 балла – средний балл ОГЭ по русскому языку и математике выше среднего по району; 1 балл - средний балл ОГЭ по русскому языку или математике выше среднего по району; 0 баллов – средний балл ОГЭ по русскому языку и математике не выше среднего по району
5.	Реализация в ОО дополнительных образовательных программ на бюджетной основе	Достижение значений районных показателей 1 балл – охват обучающихся выше районного; 0 баллов – ниже районного
6.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья обучающихся	1 балл - да; 0 баллов - нет
7.	Профилактика правонарушений у обучающихся (наличие правонарушений обучающихся, зафиксированных вступившим в силу решением КДН об административном наказании или решением суда о применении мер уголовной ответственности)	1 балл - нет; (-1) балл - да
8.	Уровень оборудования кабинетов в соответствии с требованиями ФГОС	2 балла – максимальный 1 балл – необходимый 0,5 балла – минимальный
9.	Удовлетворенность качеством образовательных услуг участников	1 балл - более 80 % 0 баллов - менее 80 %

	образовательных отношений		
10.	Предоставление первоочередных муниципальных услуг в электронном виде (в соответствии с календарным планом перехода на предоставление первоочередных муниципальных услуг, оказываемыми муниципальными учреждениями района)	1 балл - да; 0 баллов - нет	
11.	Соблюдение требований безопасности в ходе организации работы ОО	2 балла - отсутствуют случаи травматизма обучающихся во время осуществления образовательной деятельности, сотрудников на рабочем месте; (-2) балла – имеют место случаи травматизма учащихся во время осуществления образовательной деятельности и (или) сотрудников на рабочем месте	
12.	Доля высококвалифицированных кадров в сфере образования от числа квалифицированных работников	Достижение значений районных показателей 1 балл – да -1 балл – нет	
	Реализация дополнительных проектов (экскурсионные и экспедиционные программы, групповые и индивидуальные учебные проекты обучающихся, социальные проекты, др.)		
13.	Доля обучающихся, участвовавших в социально значимой деятельности (в реализации социальных проектов, программ и т.п.), от общего числа обучающихся. Учитывается отчетность (паспорт, авторство, фотоотчет)	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	2 балла присваивается в случае, если доля обучающихся, участвовавших в социально значимой деятельности (в реализации социальных проектов, программ и т.п.) – не менее 3 % от общего числа обучающихся При менее 3% - 0 баллов
	Организация (участие) системных исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся		
14.	Проведение системных	Заместитель	2 балла -проводится-

	исследований, мониторинга индивидуальных достижений обучающихся (ведение рабочего журнала, СтатГрад, ВПР и т.д.)	директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	0 баллов - не проводится
	Динамика индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)		
15.	Результаты независимой оценки качества образования	Заместитель директора, учитель	2 балла – выше среднего по району 0 баллов – ниже среднего по району
16.	Доля обучающихся, получивших за год отметки «4» и «5»	Заместитель директора, учитель	2 балла присваивается за выполнение показателя от 80% до 100% , 1,5 балла присваивается за выполнение показателя от 51% до 79% . 1балл присваивается за выполнение показателя от 26% до 50% . 0,5 балла присваивается за выполнение показателя от 10% до 25% . 0 баллов при выполнении показателя менее 10%
17.	Наличие учащихся, получивших по итогам года отметку «2»	Заместитель директора, учитель	1 балл присваивается при отсутствии обучающихся, получивших по итогам года отметку «2». -1 балл - при наличии обучающихся, получивших по итогам года отметку «2»
18.	За статус учебных предметов по отношению к ГИА (обязательности,	учитель	2 балла за каждый предмет

	по выбору и специфики учебного предмета)		
19.	За результаты ГИА	Заместитель директора, учителя-предметники	10 баллов-показатели выше регионального уровня 5 баллов – показатели выше районного уровня
20.	Наличие обучающихся, закончивших учебный год с Похвальным листом	Учитель начальных классов, заместитель директора	2 балла – при наличии отличников. 0 баллов – при отсутствии отличников.
21.	Посещаемость обучающихся в ГПД	Воспитатель в ГПД	2 балла – 100%
	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями обучающихся		
22.	Проведение мероприятий, направленных на психолого-педагогическое просвещение родителей (лекций, семинаров, открытых уроков для родителей, групповых тематических консультаций, психолого-педагогических практикумов, мастер-классов по семейному воспитанию и т.д.)	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	2 балла присваивается за проведение не менее двух мероприятий психолого-педагогического просвещения родителей в течение учебного года 1 балл присваивается за проведение одного мероприятия психолого-педагогического просвещения родителей в течение учебного года 0 баллов – мероприятия не проводили
23.	Участие родителей (законных представителей) обучающихся в мероприятиях, проводимых в учреждении	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	1 балл-да 0 баллов – нет

24.	Заполнение в срок электронных дневников успеваемости.	Заместитель директора, учитель	1 балл – да; 0 баллов – нет
25.	Осуществление координации воспитательного взаимодействия с родителями (законными представителями), с другими учреждениями.	Старший вожатый	2 балл – да; 0 баллов – нет
	Участие и результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях и др.		
26.	Количество обучающихся, являющихся за отчетный период победителями или призерами всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора, учитель	5 баллов – за каждого победителя или призера муниципального этапа 10 баллов – за каждого победителя или призера регионального этапа 15 баллов – за каждого победителя или призера федерального этапа
27.	Количество обучающихся – победителей и призеров других очных мероприятий (смотров, конкурсов, соревнований), за исключением всероссийской олимпиады школьников	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	1 балл – муниципального этапа 2 балла – регионального этапа 3 балла – федерального этапа
28.	Количество обучающихся – участников, победителей и призеров заочных мероприятий (смотров, конкурсов, соревнований),	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	1 балл – участие на муниципальном этапе, 2 балла-победители на муниципальном этапе, 2 балла-участие на региональном этапе, 5 баллов- победители на региональном этапе, 5 баллов- участие на федеральном уровне, 8 баллов- победители на федеральном уровне
29.	Наличие интернет конкурсов, олимпиад, тестирования с обучающимися	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая,	1 балл-наличие от 1 до 5 2 балла-наличие от 6 и более

		педагог - библиотекарь	
	Учебно-методическая работа, участие в педагогических проектах		
30.	Участие в конкурсах профессионального мастерства Очно	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	3 балла – участие на муниципальном уровне 4 балла – участие на региональном уровне 5 балла – участие на федеральном уровне 5 баллов – победитель или призер на муниципальном уровне 7 баллов – победитель или призер на региональном уровне 10 баллов – победитель или призер на федеральном уровне
31.	Участие в конкурсах профессионального мастерства Заочно	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	2 балла – участие на муниципальном уровне 3 балла – участие на региональном уровне 4 балла – участие на федеральном уровне 3 баллов – победитель или призер на муниципальном уровне 5 баллов – победитель или призер на региональном уровне 7 баллов – победитель или призер на федеральном уровне
32.	Разработка и внедрение авторских программ, методик, материалов, прошедших экспертизу	Заместитель директора, учитель,	5 баллов – да 0 баллов - нет

		воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	
33.	Наличие публикаций материалов в методических сборниках, профессиональных и педагогических изданиях	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	3 балла – на муниципальном уровне 4 балла – на региональном уровне 5 балла – на федеральном уровне
34.	Размещение методических разработок на сайте школы или других информационных источниках	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	1 балл – да 0 баллов - нет
35.	Участие в инновационной и экспериментальной деятельности (в том числе участие в сетевых проектах совместно с обучающимися)	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	4 балла – да 0 баллов - нет
36.	Наличие собственного регулярно обновляемого сайта, страницы на других сайтах	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	2 балла – да 0 баллов - нет
37.	Проведение открытых уроков, внеклассных мероприятий, мастер-классов, семинаров и т.п.	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	1 балл – на школьном уровне 5 баллов – на муниципальном уровне 10 баллов – на региональном уровне
38.	Деятельность в составе экспертных и рабочих комиссий	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	2 балла – на школьном уровне 3 балла – на муниципальном уровне 4 балла – на региональном уровне

39.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	1 балл – за каждое проведенное физкультурно=оздоровительное или спортивное мероприятие
40.	Наличие действующей детской организации (за регулярное ведение онлайн-группы)	Старший вожатый	2 балла – да 0 баллов - нет
	Работа с детьми из социально неблагополучных семей		
41.	Осуществление индивидуальной профилактической работы, работа с родителями детей из социально-неблагополучных семей, посещение семей, вовлечение детей в общественную жизнь школы <i>(количество посещенных социально неблагополучных семей, наличие актов, результативность работы)</i>	Заместитель директора, учитель, старшая вожатая	3 балла – да 0 баллов - нет
	Создание элементов образовательной инфраструктуры (оформление кабинета, музея и пр.)		
42.	Оформление кабинета	Учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	1 балл-да 0 баллов-нет
43.	Участие в работе по эстетическому оформлению и благоустройству помещений и территории учреждения	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	1 балл присваивается за выполнение показателя 0 баллов за невыполнение показателя
44.	Укомплектованность учебниками	Педагог-библиотекарь	2 балла – 100% (-2) балла – менее 100%
45.	Количество организованных тематических выставок, читательских конференций, других мероприятий по культурному развитию личности, продвижению чтения, поддержке интереса к литературе, к развитию словесности и формированию информационной культуры	Педагог-библиотекарь	2 балла-да 0 баллов-нет 1 балл за каждое проведенное мероприятие

	Повышение квалификации, профессиональная подготовка		
46.	Прохождение курсов повышения квалификации и переподготовки, кроме обязательных курсов повышения квалификации	Заместитель директора, учитель, воспитатель в ГПД, старшая вожатая, педагог - библиотекарь	1 балл– да 0 баллов - нет

4.6 Результаты экспертной оценки оформляются Комиссией в оценочном листе результативности деятельности работника за отчетный период; оценочный лист, завершающийся итоговым баллом, подписывается всеми членами Комиссии, доводится для ознакомления под роспись работнику и утверждается приказом директора.

4.7. В случае несогласия работника с итоговым баллом, он имеет право в течение двух дней обратиться с письменным заявлением в Комиссию, аргументировано изложив, с какими критериями оценки результатов его труда он не согласен.

Комиссия обязана в течение двух дней рассмотреть заявление работника и дать письменное или устное (по желанию работника) разъяснение (обсуждение обращения заносится в протокол Комиссии).

4.8. При бальной оценке выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются в размере, равном произведению стоимости одного балла на количество баллов, набранных по итогам оценки эффективности деятельности.

4.9. При оценке в баллах по каждому показателю устанавливается значение в рублях.

4.10. Оценка деятельности работников производится в срок до 30 августа текущего учебного года и устанавливается на очередной учебный год.

Выплаты устанавливаются на срок не более одного года.

Количество баллов одного педагога для получения максимальной надбавки не ограничено.

Для определения уровня работы педагогических работников выводится средний балл по образовательной организации.

Форма представления информации о значениях показателей деятельности работника

ФИО работника _____

Должность _____

№ п/п	Наименование показателя	Значение	Количество баллов
1			
2			
3			
4			
5			
	Сумма баллов		

5. Общие условия назначения выплат

5.1. Решение о назначении выплат стимулирующего характера принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

5.2. Работнику, проработавшему неполный период, могут засчитываться результаты деятельности в другой организации или иной неполный период, за который устанавливаются выплаты за интенсивность и высокие результаты труда по показателям эффективности деятельности работника.

5.3. Премияльные выплаты по итогам работы выплачиваются за фактически отработанное время в случаях его увольнения по следующим основаниям:

призыв работника на военную службу или направление его на заменяющую ее альтернативную службу;

признание работника полностью нетрудоспособным в соответствии с медицинским заключением;

увольнение по соглашению сторон или по собственному желанию в связи с выходом на пенсию (при достижении пенсионного возраста);

перевод на другую работу.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премиальной выплаты по итогам работы за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год.

5.3. Выплаты за качество и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам конкретной работы, выплаты за интенсивность и напряжённость выполняемых работ могут не назначаться или быть снижены за истекший месяц в следующих случаях:

невыполнение учреждением муниципального задания;

не достижение средних по муниципальному району значений показателей;

непредставление или несвоевременное представление работником информации, содержащей значения показателей для оценки деятельности работника, необходимой для установления выплаты работнику по определенному основанию;

нарушение работником трудовой дисциплины или невыполнения своих должностных обязанностей, в том числе нарушение требований пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологической правил и нормативов.

5.4. В случае недостаточности денежных средств на текущий месяц для осуществления выплат стимулирующего характера в полном объеме, они осуществляются в следующей последовательности:

- выплаты за стаж непрерывной работы, за выслугу лет;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты труда;
- премиальные выплаты по итогам конкретной работы.

5.5. При отсутствии средств выплаты на следующие месяцы не переносятся.